

Logiciel de webconférence RENdez-vous

- INTERFACE CONVIVIALE
- CONNEXION SIMPLIFIÉE
- ACCÈS SÉCURISÉ À LA WEBCONFÉRENCE VIA VOTRE NAVIGATEUR -
- INVITATION PAR PARTAGE DE LIEN
- PAS BESOIN DE MATÉRIEL SPÉCIFIQUE
- NE NÉCESSITE PAS DE RÉSERVATION
- SEUL L'ORGANISATEUR S'AUTHENTIFIE VIA LA FÉDÉRATION

Connectez-vous rapidement au service depuis votre équipement préféré

Pas besoin de créer un compte tiers ou de s'inscrire, connectez-vous directement et simplement via la Fédération Éducation-Recherche avec votre mot de passe ENT habituel.

Ainsi, votre accès est contrôlé et sécurisé. Vous accédez au service via votre navigateur ou l'application mobile.

Les données relatives à la vie privée sont respectées, elles ne seront pas utilisées en dehors de Rendez-vous.

Seul l'organisateur de la webconférence doit s'authentifier via la Fédération Éducation-Recherche.

Testez votre configuration

Rendez-vous vous permet de vérifier la compatibilité de votre poste de travail :

- Navigateur
- Matériel (microphone et caméra) et liste des périphériques
- Connexion

De plus, vous vous assurez des meilleures conditions d'utilisation du service grâce à une salle de test

Créez et éditez un document partagé

Rendez-vous vous permet de rédiger un document à plusieurs de manière simultanée, facilitant la prise de notes lors de réunions. Vous pouvez alors importer ou exporter ce document

Partagez votre écran avec les participants

Avec Rendez-vous par RENATER, la fonctionnalité de partage d'écran optimisé vous permet de collaborer à distance efficacement.

Partagez votre navigation en temps réel, vos présentations, vos documents, etc.

Logiciel de webconférence RENdez-vous

Utilisation de RENdez-vous

L'équipe RENATER a mis en œuvre une augmentation de capacité de RENdez-vous afin d'améliorer la disponibilité de sa plateforme de visioconférence.

Pour mieux répondre à votre besoin, notre interface change.

Mode opératoire :

1. **Choisissez le nom de votre réunion.** Celle-ci sera créée sur l'instance la moins chargée. Si vous le souhaitez, vous pouvez choisir votre instance préférée malgré un risque de surcharge de celle-ci.
2. **Attention à bien communiquer à vos correspondants ce nouveau lien de réunion**
3. **Entrez dans la réunion** et communiquez avec vos correspondants

Nous vous invitons à privilégier, [le navigateur Chrome/Chromium](#) à jour pour l'utilisation de RENdez-vous.

Limitez le nombre de participants. *Le seuil d'efficacité étant à une dizaine de connexions* avec le navigateur recommandé. **Le service RENdez-vous n'est pas adapté pour un usage d'enseignement à distance.**

En cette période difficile, merci d'en réserver l'usage à des réunions de travail.

Rendez-Vous n'est pas compatible avec les matériels de visioconférence (salles dédiées).

Conditions générales d'utilisation (avec entre autres 'Traitement de données à caractère personnel')

Tutoriel video

Guide utilisateur

○ 1. Généralités	2
○ 2. Démarrer avec RENdez-vous	2
▪ 2.1 Commencer votre webconférence	2
▪ 2.2 Inviter des participants	2
▪ 2.3 Accès depuis un mobile Android et IOS	3
○ 3. Les outils de RENdez-vous	
▪ 3.1 L'interface Jitsi-Meet	3
▪ 3.2 Vue mosaïque	4
▪ 3.3 Raccourcis clavier	4
▪ 3.4 Messagerie instantanée	5
▪ 3.5 Partage de document texte	5
▪ 3.6 Partager votre écran	5
▪ 3.7 Lecture de vidéo	5
▪ 3.8 Options de paramétrage	5
▪ 3.9 Le feedback utilisateur	5
▪ 3.10 Droit modérateur	5
▪ 3.11 Statistiques de connexion	5
○ 4. Informations de réglages micro/caméra et de dépannage	
▪ 4.1 Testez votre caméra et votre microphone avec Rendez-Vous	6
▪ 4.2 Autorisez l'accès à votre caméra et à votre microphone	6
▪ 4.2.1 Autorisation navigateurs	6
▪ 4.2.2 Autorisation systèmes	6
▪ 4.3 Problème au niveau du test de connexion	6
▪ 4.4 Si les problèmes persistent, réalisez un test	6
○ 5. Foire aux questions	6

1. Généralités

RENdez-vous est un service de webconférence accessible directement sur les postes de travail, tablettes et via une application tierce pour les smartphones. Il n'y a pas besoin d'équipement visio spécifique. Le standard web RTC sur lequel repose RENdez-vous permet de faire une web-conférence depuis un navigateur web sans plugin ni logiciel tiers (excepté pour les smartphones). Le service est accessible en IPv4 et en IPv6. Le service RENdez-vous vous permet de :

- Dialoguer et voir vos collaborateurs comme si vous étiez dans la même salle tout en permettant le mode silencieux et sans visuel.
- Partager votre écran
- Prendre des notes dans un document partagé.
- Envoyer des messages instantanés.

Ce service est disponible à l'ensemble des établissements connectés à RENATER. Les personnes extérieures à la communauté peuvent participer aux conférences, qu'elles soient à l'étranger ou en France, mais seuls les membres de la communauté peuvent démarrer une conférence, en s'authentifiant au préalable via la fédération d'identité.

2. Démarrer avec RENdez-vous

Avant de démarrer s'assurer d'avoir [voir réglages plus loin]:

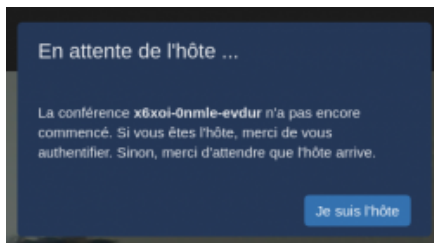
- un microphone et/ou une webcam de branchés sur votre ordinateur.
- une connexion internet stable.
- au moins un utilisateur avec un compte dans la Fédération Education-Recherche ou bien dans la Fédération eduGain pour démarrer la conférence.

2.1 Commencer votre webconférence

Pour démarrer votre première conférence, aller sur la page d'accueil de RENdez-vous avec un navigateur supportant la technologie WebRTC (Chrome et Firefox).

Entrer le nom de conférence de votre choix ou utiliser le nom aléatoire généré par la plateforme.

Une fois connecté sur l'interface de conférence, autoriser les accès aux périphériques audio et vidéo (si vous comptez les utiliser) puis cliquer sur "je suis l'hôte" pour procéder à votre authentification via la fédération d'identité.

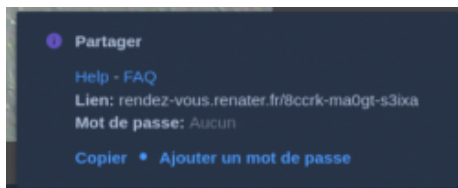


La demande d'accès au partage de votre micro et de votre vidéo ne vous sera présentée que lors de votre première connexion à RENdez-vous. Vous pourrez ultérieurement changer ces paramètres dans les paramètres de navigateur.

2.2 Inviter des participants

Pour inviter des participants à votre conférence il suffit de leur envoyer l'URL de la diffusion. Par exemple : <http://rendez-vous.renater.fr/maPremiereDiffusion>.

Une fois connecté à votre conférence, vous pouvez aussi récupérer ce lien dans la barre de navigation ou bien cliquer sur l'icône d'information.

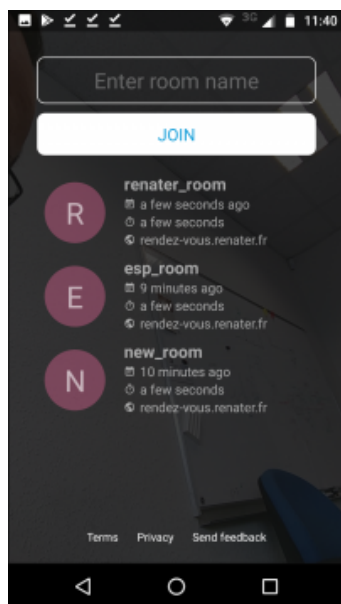


En passant par l'interface d'invitation des participants vous pouvez récupérer le lien de la conférence et aussi en restreindre l'accès par l'ajout d'un mot de passe. Une fois le mot de passe ajouté, cliquer sur "Ajouter". Tous les prochains participants à la conférence devront rentrer le mot de passe pour y accéder.

2.3 Accès depuis un mobile Android et IOS

Télécharger l'application mobile Jitsi-Meet sur les stores iTunes ou Google Play ou bien connectez-vous directement sur <http://rendez-vous.renater.fr> depuis votre navigateur mobile.

Une fois l'application Jitsi-Meet téléchargée et lancée, il suffit de remplir le champ « Enter room name » avec l'adresse complète de votre conférence RENdez-vous : <https://rendez-vous.renater.fr/myRoomAMoi>.



Si vous voulez rejoindre une conférence que vous avez déjà utilisée avec votre application mobile, il suffit de cliquer sur son nom dans le menu de l'historique des conférences sur la partie basse de l'interface.

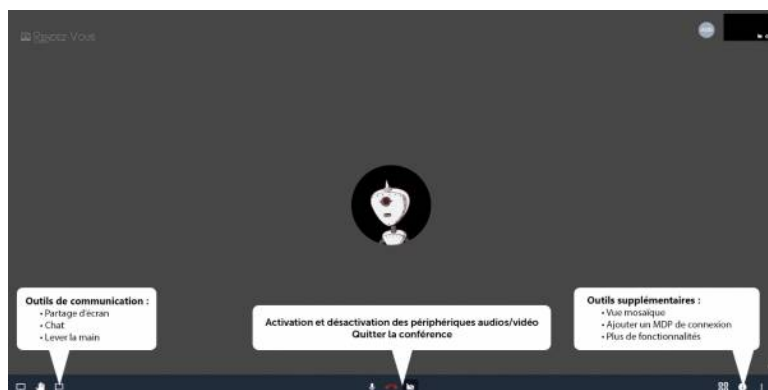


Vous pouvez aussi accéder à votre conférence depuis le lien de votre navigateur web mobile. Ce lien se chargera de démarrer l'application vers la bonne conférence.

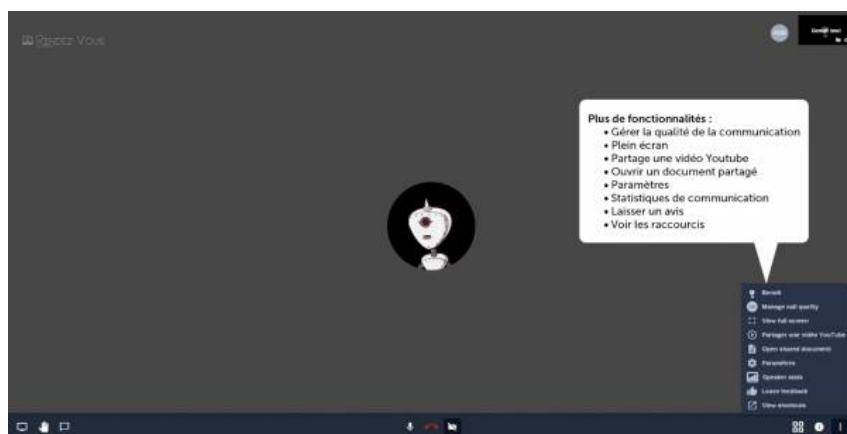
3. Les outils de RENdez-vous

3.1. L'interface Jitsi-Meet

Vous retrouverez l'ensemble des outils et fonctionnalités dans le menu du bas tel qu'affiché ci-dessous :

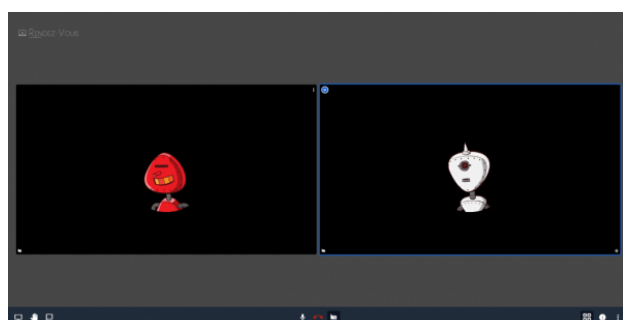


Des fonctionnalités supplémentaires vous permettent de personnaliser l'expérience de votre web-conférence. Vous les retrouverez dans le menu à droite :



3.2. Vue mosaïque

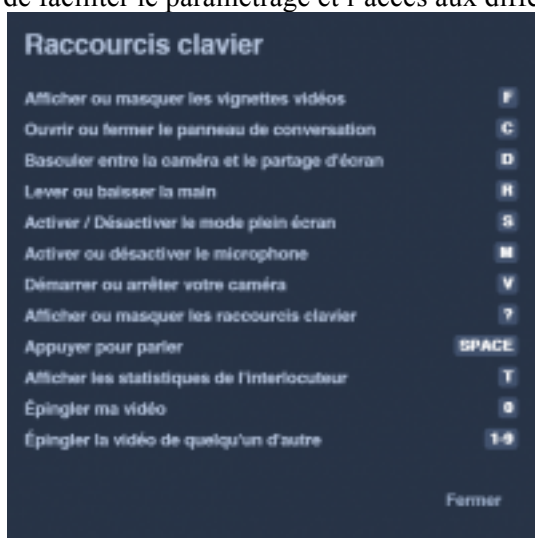
Si vous souhaitez visualiser l'ensemble des webcams sur le même écran, vous pouvez sélectionner l'outil Vue mosaïque :



Pour revenir à la vue par défaut, re-cliquez sur l'icône Vue mosaïque.

3.3 Raccourcis clavier

Afin de faciliter le paramétrage et l'accès aux différentes fonctionnalités, des raccourcis clavier sont intégrés, tels

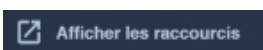


que :




Pour les visualiser, rendez-vous dans Plus d'action :

Puis Afficher les raccourcis



3.4 Messagerie instantanée

Si vous avez besoin de partager des liens ou toute autre information avec les participants vous pouvez le faire via le chat intégré à RENdez-vous : 

Les informations du chat sont effacées en fin de conférence. Tout nouvel utilisateur arrivant en cours de chat peut voir l'historique de 20 derniers messages.


3.5 Partage de document texte

Pour vos besoins de travaux collaboratifs vous pouvez utiliser Etherpad, l'éditeur de texte intégré à RENdez-vous :



Chaque texte est à usage unique, c'est à dire qu'un nouveau texte est initialisé à chaque démarrage de conférence. L'interface d'Etherpad permet de partager un lien direct vers le texte sans passer par l'interface de RENdez-vous. Ce liens reste actif 3 heures après toutes dernières modifications du texte. Le contenu est en suite supprimé définitivement de nos serveurs.

3.6.Partager votre écran


RENdez-vous vous permet de partager votre écran depuis votre navigateur. Pour partager votre écran cliquer sur l'icone 

Lors de votre premier partage d'écran sous Chrome il vous sera demandé d'installer un plugin chrome. Cette installation est nécessaire pour satisfaire les règles de sécurité du navigateur Chrome.


Une fois le partage d'écran autorisé, vous pourrez sélectionner la source à partager :

- Fenêtre d'une application
- Onglet du navigateur
- Ecran complet (seulement sous Chrome pour le moment).


3.7.Lecture de vidéo

Vous pouvez réaliser des lectures partagées de vidéo Youtube avec l'option suivante : 

3.8. Options de paramétrage

Le menu de paramétrage permet de modifier la sélection de vos périphériques médias (audio et vidéo) : 


3.9. Le feedback utilisateur

À tout moment de la réunion ou au moment de raccrocher vous pouvez nous faire part de votre retour sur le service RENdez-vous : 

Chaque retour nous est précieux.


3.10. Droit modérateur

Si vous êtes authentifié vous avez la possibilité via :

- L'interface des miniatures de vidéo de participants : 
 - Sortir un participant de la conférence
 - Rendre muet un participant
 - Régler son niveau sonore de sortie sur votre navigateur.
- L'interface des options de paramétrage :
 - Couper le micro des prochains participants.
 - Couper la vidéo des prochains participants.

Attention chaque participant peut rétablir son micro ou sa vidéo une fois coupé par un modérateur.

3.11. Statistiques de connexion

Si vous voulez en savoir plus sur l'état de votre connexion vous avez accès à un tableau de bord des connexions en cliquant sur l'icône de l'état de la connexion pour chacune des vignettes utilisateurs: 

4. Informations de connexion micro/caméra et dépannage

4.1. Testez votre caméra et votre microphone avec Rendez-Vous

Une page de test spécifique à Rendez-vous est à votre disposition pour vérifier la compatibilité de votre poste de travail avec Rendez-Vous : [Test rendez-vous](#)

Une fois arrivé sur cette page, cliquer sur “Lancer le test” et attendre que tous les tests s'exécutent. En cas de problème particulier avec un des tests celui-ci passera en rouge.

4.2. Autorisez l'accès à votre caméra et à votre microphone

Pour des raisons de sécurité, l'accès à vos périphériques audio et vidéo est soumis à des autorisations. Il ya deux niveaux d'autorisation à prendre en compte, il vous faut donc vérifier ces deux niveaux différents en cas de problème média.

4.2.1 Autorisation navigateurs

Les 2 familles de navigateurs actuellement supporté par Rendez-vous sont Chrome-Chromium et Firefox.

- Modifier les autorisation médias sous Chrome : [Support Chrome](#).
- Modifier les autorisation médias sous Firefox : [Support Firefox](#).

4.2.2 Autorisation systèmes

Les systèmes MacOS et Windows 10 possèdent une gestion des accès aux périphériques audio et vidéo par application. Il faut donc autoriser votre navigateur à y accéder.

- Sous Windows 10 : [Microphone et Webcam](#).
- Sous MacOS : [Microphone](#), [Webcam](#) et [partage d'écran](#).

4.3 Problème au niveau du test de connexion

Si le test de connexion échoue, cela veut dire que votre navigateur ne peut pas réaliser de connexion média WebRTC vers notre serveur de test.

Veuillez vérifier auprès de vos responsable informatiques locaux les règles de filtrages des connexions suivante : [filtrage](#).

4.4 Si les problèmes persistent, réalisez un test détaillé pour aller plus loin

Lancer un test sur la page du projet officiel WebRTC <https://test.webrtc.org/> et joignez le rapport à votre demande de support sur notre portail assistance.renater.fr.

Foire aux questions

- [1. Qui est autorisé à créer une webconférence ?](#) L'accès est dédié à la communauté RENATER et sécurisé par la Fédération Education-Recherche.
Toute personne ayant un compte fédéré peut être organisatrice d'une webconférence.
- [2. Qui est autorisé à rejoindre une webconférence déjà créée ?](#) Toute personne (indépendamment du fait qu'elle possède ou non un compte fédéré) peut rejoindre une webconférence.
- [3. Où sont localisés les serveurs qui hébergent les webconférences ?](#) à Paris en France.
- [4. Navigateurs compatibles :](#) [Chrome](#), [Firefox](#), [Chromium](#)
- [5. Système d'exploitation compatible :](#) Windows, MacOSX, Linux, Android, IOS
- [6. Comment autoriser le navigateur à utiliser mon microphone et ma caméra :](#) Lors de votre première connexion à une webconférence RENdez-vous, votre navigateur vous demandera d'autoriser ou pas l'accès aux différent périphérique au moyen d'un pop-up. Si vous voulez vérifier ou modifier vos réglages d'autorisation :
Sous Chrome : `chrome://settings/content?search=conf`
Sous Firefox : `about:preferences#privacy` section Permissions
- [7. Conseil pour optimiser votre qualité audio :](#) Utiliser un casque avec micro ou micro très directionnel si vous êtes seul. Pour capter le son ambiant dans une salle de travail opter pour un micro omnidirectionnel de table. Si l'audio d'un participant vous gêne vous pouvez régler son volume sonore via l'interface de la vignette de ce participant
- [8. Capture d'écran sous MacOS 10.15 et ultérieur :](#) 1. Sur votre Mac, choisissez le menu 'Préférences Système'.
2. Cliquez sur Sécurité et confidentialité, puis sur Confidentialité.
3. Sélectionnez « Enregistrement de l'écran ».
4. Cochez la case pour autoriser votre navigateur à enregistrer votre écran.